

DETERMINA A CONTRARRE n. 11 DEL 15 aprile 2026

(ai sensi dell'art. 17, comma 2, e dell'art. 50, comma 1, lett. b), del D.Lgs. n. 36/2023)

Oggetto: Fornitura di materiale promozionale personalizzato (gadget) per l'evento "BLU FEST"
- Attivazione procedura di acquisto mediante affidamento diretto previa comparazione di preventivi - Determina a contrarre

IL RESPONSABILE UNICO DEL PROCEDIMENTO

Premesso che

- con Regolamento (UE) 2021/1060 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021 sono state approvate le disposizioni comuni applicabili ai fondi europei della programmazione 2021-2027;
- con Regolamento (UE) 2021/1139 del Parlamento europeo e del Consiglio del 7 luglio 2021 è stato istituito il Fondo europeo per gli affari marittimi, la pesca e l'acquacoltura (FEAMPA);
- con Decisione di esecuzione della Commissione C(2022) 8023 final del 3 novembre 2022 è stato approvato il Programma Nazionale FEAMPA 2021-2027;
- con D.D.G. n. 528 del 03/08/2023 è stato approvato l'Avviso del Dipartimento Regionale della Pesca Mediterranea, nella qualità di Organismo Intermedio;
- con D.D.G. n. 1106 del 19/12/2023 è stata approvata la graduatoria definitiva per la selezione delle Strategie di Sviluppo Locale, poi modificata con D.D.G. n. 1125 del 28/12/2023;
- il Codice Unico di Progetto assegnato all'iniziativa è il seguente: **CUP G75C23000160009**;
- il GAL della Pesca FLAG Golfo di Termini Imerese SCARL, nell'ambito delle attività di animazione territoriale, promozione del territorio e coinvolgimento dei partecipanti all'evento BLU FEST, necessita dell'acquisizione di materiale promozionale personalizzato;
- dalla ricognizione del fabbisogno effettuata dal RUP emerge la necessità di procedere all'acquisto di gadget promozionali personalizzati destinati ai partecipanti ai percorsi laboratoriali e agli studenti coinvolti nelle attività premiali connesse all'evento.

Considerato che

- il valore complessivo stimato della fornitura rientra nella soglia prevista dall'art. 50, comma 1, lett. b), del D.Lgs. n. 36/2023 per l'affidamento diretto di servizi e forniture;
- ai sensi dell'art. 17, comma 2, del D.Lgs. n. 36/2023, in caso di affidamento diretto la stazione appaltante adotta la decisione di contrarre individuando l'oggetto, l'importo e i criteri essenziali della procedura;
- pur essendo consentito procedere anche senza consultazione di più operatori economici, il GAL, nel rispetto dei principi di risultato, fiducia, accesso al mercato, trasparenza, economicità e concorrenza, ritiene opportuno acquisire e comparare più preventivi;
- la natura standardizzata dei beni da acquisire consente di utilizzare, quale criterio di valutazione, il minor prezzo, ai sensi dell'art. 108, comma 3, del D.Lgs. n. 36/2023, ferma restando la conformità tecnica dei prodotti richiesti;

- il fabbisogno dell'Ente deve essere considerato **unitariamente**, al fine di evitare il frazionamento dell'acquisto tra più operatori economici e di garantire omogeneità della personalizzazione, semplificazione amministrativa, coerenza esecutiva e maggiore linearità nella rendicontazione.

Dato atto che

la fornitura oggetto della presente procedura comprende i seguenti beni:

N.	Descrizione	Quantità
1	Sacche con coulisse personalizzate	270 pz.
2	Magliette a maniche corte personalizzate	270 pz.
3	Cappellini con visiera personalizzati	270 pz.
4	Zaini per laptop personalizzati	40 pz.

- dall'istruttoria preliminare e dalla seconda analisi dei prezzi aggiornata ad aprile 2026 risultano acquisiti preventivi da tre operatori economici specializzati nel settore;
- i prezzi rilevati consentono di stimare il seguente importo complessivo massimo della procedura, riferito all'intero fabbisogno: **Euro 2.095,23 IVA inclusa**, corrispondente all'offerta complessiva economicamente più conveniente risultante dalla comparazione dei preventivi;
- il contratto sarà perfezionato mediante scambio di corrispondenza commerciale/ordine, ai sensi dell'art. 18, comma 1, del D.Lgs. n. 36/2023;
- il RUP provvederà, prima dell'affidamento e della liquidazione, secondo quanto concretamente applicabile, agli adempimenti relativi a CIG, tracciabilità dei flussi finanziari, verifica dei requisiti generali e regolarità contributiva dell'operatore economico affidatario.

Ritenuto

- di dover attivare la procedura di affidamento diretto previa acquisizione e comparazione di preventivi per la fornitura in oggetto;
- di dover definire sin dalla presente decisione a contrarre il fabbisogno in termini unitari, comprensivo anche degli zaini per laptop personalizzati;
- di dover stabilire che la successiva individuazione dell'affidatario avverrà con riferimento all'**intera fornitura**, e non mediante affidamenti distinti per singole categorie merceologiche.

Visti

- il D.Lgs. n. 36/2023;
- il Programma Nazionale FEAMPA 2021-2027;
- gli atti programmatici e attuativi richiamati in premessa;
- la documentazione istruttoria acquisita agli atti.

DETERMINA

1. Di procedere all'affidamento diretto, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b), del D.Lgs. n. 36/2023, previa acquisizione e comparazione di preventivi, per la fornitura di materiale promozionale personalizzato destinato all'evento BLU FEST.
2. Di approvare il fabbisogno della fornitura, considerato unitariamente e costituito dai seguenti beni:

N.	Descrizione	Quantità
1	Sacche con coulisse personalizzate	270 pz.
2	Magliette a maniche corte personalizzate	270 pz.
3	Cappellini con visiera personalizzati	270 pz.
4	Zaini per laptop personalizzati	40 pz.

3. Di dare atto che l'importo massimo complessivo stimato della procedura è pari ad **Euro 2.095,23 IVA inclusa**, a valere sulle risorse del Programma PN FEAMPA 2021-2027, con riferimento al **CUP G75C23000160009**.
4. Di disporre l'acquisizione di preventivi da operatori economici del settore, al fine di assicurare il rispetto dei principi di economicità, efficienza, trasparenza, rotazione ove applicabile e accesso al mercato.
5. Di stabilire che la scelta del contraente avverrà secondo il criterio del **minor prezzo sull'intera fornitura**, ai sensi dell'art. 108, comma 3, del D.Lgs. n. 36/2023, previa verifica della conformità tecnica dei prodotti offerti rispetto alle specifiche richieste.
6. Di demandare a successivo provvedimento l'approvazione dell'esito della comparazione dei preventivi, l'individuazione dell'operatore economico affidatario e l'assunzione del relativo impegno definitivo di spesa.
7. Di dare atto che il Responsabile Unico del Procedimento è il Dott. Giuseppe Sanfilippo, il quale curerà tutti gli adempimenti connessi alla presente procedura, ivi inclusi la richiesta dei preventivi, l'istruttoria comparativa, l'eventuale acquisizione del CIG, le verifiche amministrative, la tracciabilità dei flussi finanziari e la predisposizione degli atti conseguenti.
8. Di dare atto che il pagamento sarà disposto con successivo atto di liquidazione, previa verifica della regolare esecuzione della fornitura, acquisizione di regolare documento fiscale e svolgimento delle verifiche amministrativo-contabili previste dalla normativa vigente.
9. Di disporre la pubblicazione del presente atto secondo le disposizioni in materia di trasparenza applicabili agli affidamenti finanziati con risorse pubbliche.

Bagheria, 15 /04/2026

Il Responsabile Unico del Procedimento
GALP "Flag Golfo di Termini Imerese" Scarl
Dott. Giuseppe Sanfilippo